Fotoclub Vellmar – Verwalten der Galerien und Bilder unserer Homepage für Mitglieder

Inhalt

- 1. Allgemeines
- 2. Anleitung für das erstmalige Einrichten einer Galerie und / oder das Hochladen von Bildern
 - A) Anmelden
 - B) Verwaltung öffnen
 - C) Galerie neu erstellen und /oder Bilder hochladen.
- 3. Bestehender Galerie verwalten Bilder bezeichnen oder sortieren.
- 4. Galerie freischalten
- 5. Immer wieder
- 6. Aktualität

1. Allgemeines

Lieber Fotofreund, liebe Fotofreundin,

du benötigst für deine Galerie klein gerechnete Fotos.

- Diese sollten 1200px in der Breite und 800px in der Höhe haben. Dies ist die beste Größe für deine Fotos auf der Homepage.
- Die einzelnen Bilder sollten einen Namen bekommen und nicht unter der Kamera Nummer in die Galerie eingefügt werden. Weiter sollten die Bilderunterschriften keine ä,ö,ü,ß enthalten, sonst macht das Programm schlapp.
- Falls du Bilder nicht klein rechnen kannst, helfen die Mitglieder des FotoClubs dir gerne. Z.B.TinyPic usw. Es gibt aber auch informative You tubes dazu!

<u>2. Anleitung für das erstmalige Einrichten einer Galerie und / oder das</u> <u>Hochladen von Bildern</u>

<u>A. Anmelden</u>

Wenn du auf der Homepage unter "**Mitgliederbereich"** auf "**Anmelden"** gehst, öffnet sich das Feld für den Benutzernamen und Passwort.



B. Verwaltung öffnen

Oben rechts auf der Homepage unter dem Punkt "Willkommen ……", öffnet sich beim Drüber gehen mit dem Mauszeiger ein Button. Hier klickst du "Profil bearbeiten" an und du kommst in die Verwaltung auf der Startseite der Word-press Homepage.



C. Bilder hochladen und / oder Galerie neu erstellen.



Wenn du jetzt auf dieser, sich geöffneten Seite, den Mauszeiger kurz über "Galerie" hältst, öffnet sich das Fenster "Galerie / Bilder hinzufügen", das klickst du an.

Oder auf Galerie direkt drauf klicken, dann erscheint ein weiterer Menuepunkt **"Galerie / Bilder hinzufügen"**, das klickst du an.

Beide Wege führen zum Ziel.

Eine neue Seite öffnet sich.

DAS FOLGENDE IST NUR DANN WICHTIG, wenn du zum ersten Mal eine Galerie erstellen willst.

Hast du deine Galerie schon angelegt, gehst du jetzt zu Punkt 3

Die Erzeugung der Galerie und das Hochladen mindestens des ersten Bildes können in einem Schritt erfolgen.

- A. "Eine neue Galerie erzeugen" im linken, weißen Feld auswählen.
- B. Dann in das Feld daneben "Galerie Title" Folgendes eingeben:

Galerie + Doppelpunkt +Vorname + Nachname) Beispiel: Galerie: Max Mustermann

- C. Auf das schwarze Feld "Dateien hinzufügen" klicken. Es öffnet sich dein Explorer / Dateimanager deines Computers.
- D. Hier wählst du dein klein gerechnetes Bild/deine Bilder aus.
- E. Dann klicke die Schaltfläche "upload beginnen" an.
 Das Bild / die Bilder werden dann hochgeladen und die Galerie wird angelegt.



F. Rechts unten Im Bildschirm öffnet sich danach ein Fenster, in dem du auf "Manage gallery" klickst.



Nun bist du in deiner Galerie gelandet!!!

Im nachfolgenden Feld erscheint das /die hochgeladene(n) Bild(er). In die obere Zeile, je rechts neben dem Bild schreibst Du Deinen Namen, in das größere Feld den Titel des Bildes.



Nicht vergessen zu Speichern!

Nun auf Galerie Einstellungen klicken.

Click to	EINSTELL o toggle	UNGEN		
Aktion wählen	~	ÜBERNEHMEN	SORTIERE BILDER	ÄNDERUNGEN SPEICHE
ID VORS	CHAUBILD		DATEIN	AME

In dem Feld Beschreibung wird dann das Thema der Galerie eingetragen.

GALERIE EINSTE	LLUNGEN		
Titel:	Galerie: Stephan Brede	11 Link zur Seite:	Nicht verlinkt 🗸 🗸
Beschreibung:	Menschen und Portrait	Vorschaubild:	[661] Cellospiel.jpg 🗸 🗸
	a	1	
Galerie-Pfad:	wp-content/gallery/galerie-stephan-brede/	Eine neue Seite erzeugen:	Hauptseite (keine Eltern) 🗸 🗸
Autor	Stephan Brede		
ÜBERPRÜFE VERZEICHNIS	NACH NEUEN BILDERN ÄNDERUNGEN SPEICHERN		

Nun wird im rechten Teil dieseser Galerieeinstellungen noch das Vorschaubild ausgewählt.

Hierzu klickst du "Vorschaubild" an und suchst dir eins deiner Bilder als Vorschaubild aus.

Die Änderungen noch speichern und damit ist die Galerie mit den ersten Bildern angelegt.

Galerie frei schalten

Wenn du eine ganz neue Galerie angelegt hast, eine Mail an den Webmaster/ (aktuell, Ulrike Zeiger für Galerien zuständig) schicken und sie freischalten lassen. Zusätzlich noch ein Bild benennen, welches du als Titelbild für deine Galerie möchtest. Oder ruf einfach an: 0561/89079699

3. Bestehender Galerie verwalten – Bilder bezeichnen oder sortieren.

Nun heißt es, die Galerie noch ein wenig schön zu machen. Wir möchten gerne, dass die Galerien vereinheitlicht sind. Eine Kamera-Bild ID ist ein unschönes Layout.

Dazu klickst Du auf "Galerien Verwalten" (A)

Die Übersicht aller vorhandenen Galerien öffnet sich. Du musst jetzt deine für dich angelegte Galerie (**B**) suchen. **Achtung!** Es sind mehrere Seiten, Neumitglieder sind meist weiter hinten. Anmerkung: Wenn du schon eine Galerie erstellt hast, erscheint dort Dein Galerietitel.



Jetzt klickst du auf deinen **Galerienamen** und deine Galerie mit Deinen Bildern öffnet sich. Du bist nun in deiner Galerie

Namen und Titel eingeben

Du schreibst nun rechts neben dem Bild in das obere Feld **DEINEN NAMEN oder ein KÜRZEL**. In die darunter liegende Spalte schreibst du **einen TITEL** oder **eine Information** zu dem Bild. **(A)** Diese Informationen sind dann für alle Besucher unserer Homepage sichtbar.

ACHTUNG!!! Nach der Eingabe des Textes auf "ÄNDERUNGEN SPEICHERN" (B) klicken, sonst hast du es umsonst gemacht, und musst es wiederholen.

Sortiere Bilder

Oben steht jetzt noch "SORTIERE BILDER" (C), das klickst du an.

Nun kannst du die Bilder mit der gedrückten linken Maustaste so verschieben, wie du sie möchtest. Bist du damit fertig, klickst du oben auf **"ÄNDERUNG SPEICHERN**" und anschließend auf **"ZURÜCK ZUR GALERIE"**.

HMEN	SORTIERE BILDER	ÄNDERUNGEN SPEICHERN	(B)	
	DATEIN	AME	ALT & TITI	EL TEXT / BESCHREIBUNG
	(C) IMG_652 8. Dezembe 1200 x 800	2.jpg er 2019 pixels	Max Muste	ermann Bildes
	Aussch	meden:	(A)	

Der Galerie einen Namen geben

18. Jetzt klickst du auf das kleine **Dreieck** vor "**GALERIE EINSTELLUNGEN**". Das Fenster erweitert sich und du kannst deiner Galerie eine **Beschreibung (12)** hinzufügen und nicht vergessen ein

Vorschaubild (13) festlegen. Und dann immer wieder "Änderungen speichern" (14) anklicken, aber das weißt du ja jetzt schon!

Super! Fertig. Du hast es geschafft!!!

Titel:	Galerie Friedhelm Kütz	🚹 Link zur Seite:	Nicht verlinkt 🗸 🗸		
Beschreibung:	4	Vorsch (12)	[13] Friedhelm-Bibliothek-Stu 🗸		(13)
Galerie-Pfad:	wp-content/gallery/galerie-friedhel	Eine neue Seite erzeugen:	Hauptseite (keine Eltern) 🗸 🗸	SEITE HINZUFÜGEN	
Autor	Friedhelm				

4. Immer wieder

Jedes Mal, wenn du neue Bilder hochladen möchtest, kannst du so verfahren. Du musst dann nicht mehr den Webmaster kontaktieren. Deine Galerie ist ja online gestellt.

Nur für das vordere Titelbild für alle deine Galerien, Albumübersicht, ist es notwendig, Kontakt mit ihm/ihr aufzunehmen.

<u>5. WIR PRÄSENTIEREN</u>

Auf der Albenseite kannst nicht du dein DECKBLATTBILD ändern, dies muss der Administrator tun. Bitte melde es dort an.

6. Aktualität ist uns wichtig

Und vergiss nicht, lass keine Bilder in der Galerie anstauben. WIR wünschen uns von dir, dass du regelmäßig deine Fotos wechselst. Denn nichts ist schlimmer für eine HP, als Staub in den Regalen!!!

Ulrike Zeiger/Volker Siesenop/Friedhelm Kütz, Stephan Brede

Stand Mai 2020